

  
**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITÀ**

**DETERMINAZIONE N. 162 del 02-09-2025**

Registro generale n. 496

<b>Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "FRATELLI INVISIBILI: SIBLINGS"</b>
---

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE FF IV SETTORE**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto C.C. n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all’approvazione della “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) il Piano Esecutivo di gestione 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20-03-2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- il Decreto Sindacale n. 15/2022 con il quale al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente ad interim del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 17.01.2025, con cui l'amministrazione comunale di Roseto degli Abruzzi ha approvato il progetto “Fratelli invisibili: Siblings”, al fine di partecipare al bando emanato dalla Fondazione TERCAS per l’anno in corso, settore “Volontariato, filantropia e beneficenza”;

**Dato atto** che:

- il fine del suddetto progetto sarà quello di fornire il supporto psicologico ai nuclei familiari di persone con disabilità, residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, riservando particolare attenzione ai caregiver ed in particolare ai fratelli e sorelle di persone con disabilità, chiamati “siblings”, ossia verso gli adolescenti che rivestono un ruolo di cura verso un membro della propria famiglia malato, fragile o non autosufficiente;
- le attività da realizzare quindi dovranno mirare a prevenire e ad affrontare quelle situazioni che, se non trattate adeguatamente, potrebbero generare malesseri e difficoltà di adattamento da parte dei fratelli, che con il tempo rischiano di diventare permanenti e cause di depressione ed ansia.
- il progetto di che trattasi, in continuità con le previsioni del vigente Piano Sociale Distrettuale, dovrà prevedere :
  - o consulenza psicologica individuale ai membri della famiglia della persona disabile;
  - o consulenza psicologica per la coppia genitoriale nella famiglia della persona disabile;
  - o consulenza psicologica per i fratelli di persone con disabilità;
  - o rafforzare le competenze degli insegnanti e degli educatori.

a favore di massimo sedici (16) famiglie di persone disabili residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, in cui siano presenti anche fratelli nella fascia di età 11-19 anni, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale e tramite accesso allo Sportello di Segretariato Sociale del Comune di Roseto degli Abruzzi, che provvederà al primo orientamento della famiglia interessata.

**Considerato che** il progetto è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi operativi di seguito specificati:

- fornire supporto psicologico ai nuclei familiari di persone con disabilità;
- promuovere interventi volti a contrastare o ridurre il disagio dei soggetti affetti da patologie che possano comportare difficoltà nella vita sociale, compromettere il benessere

materiale e psicologico;

- promuovere interventi volti a contrastare o ridurre il disagio morale e materiale dei relativi familiari
- prevenire le situazioni di isolamento, di apatia e di depressione;

**Richiamate** le fasi di attuazione delle attività progettuali di seguito definite e che rappresentano le obbligazioni a carico dell’O.E. incaricato:

1)**INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI**: massimo sedici (16) famiglie di persone disabili residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, in cui siano presenti anche fratelli nella fascia di età 11-19 anni, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale previo accesso allo Sportello di Segretariato Sociale del Comune di Roseto degli Abruzzi, che provvederà al primo orientamento della famiglia interessata;

2)**VALORIZZAZIONE DEL SOSTEGNO PSICOLOGICO** mediante attività dedicate, tese al rafforzamento delle proprie risorse interiori. Nello specifico le attività da esperire saranno:

- consulenza psicologica individuale ai membri della famiglia della persona disabile;
- consulenza psicologica per la coppia genitoriale nella famiglia della persona disabile;
- consulenza psicologica per i fratelli di persone con disabilità;
- rafforzare le competenze degli insegnanti e degli educatori;

3)**AZIONI TRASVERSALI**:

- Coordinamento con l’Ente, in particolare con il Servizio Sociale Professionale, per tutta la durata del progetto;
- Disseminazione per tutta la durata del progetto al fine di assicurare che le attività e i risultati da esso raggiunti siano rese note al numero più ampio possibile di soggetti interessati. In particolare, le azioni di disseminazione mireranno ad implementare le attività a livello territoriale, in una logica di moltiplicazione e di buone prassi. Le attività di disseminazione includeranno la diffusione di informazioni tramite social network (Facebook e Instagram), la redazione di un report che descriverà le attività svolte e permetterà di replicarle e la realizzazione di un evento conclusivo.

4)**MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**: ex ante, in itinere, ex post (non oltre il mese di gennaio 2026);

5)**RENDICONTAZIONE** – INVIO DOCUMENTAZIONE CONSUNTIVA: entro 30 giorni dalla conclusione del progetto (presumibilmente entro il 31/01/2026).

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 65 del 28.04.2025 “Progetto Fratelli invisibili Siblings” presa atto finanziamento da parte della Fondazione Tercas”, e il successivo accertamento finanziario 9-2025 al Cap. 459 **CONCORSO FONDAZIONE TERCAS PER INIZIATIVE CULTURALI** - codice 3.05.99.99.999;

**Considerato**, pertanto, che occorre affidare il servizio di sostegno psicologico per la realizzazione delle attività dirette con le famiglie per il periodo settembre - dicembre 2025, a seguito del monitoraggio e della lettura del territorio effettuati a partire dal mese di giugno 2025;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 264 del 07/08/2025 “Variazione n.03 al piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2025/2027 ai sensi dell’art. 175 c.4 d.lgs 267/2000”;

**Dato atto** che il Rup, stimato il valore dell'affidamento, ha provveduto ad individuare l'operatore economico da consultare nello studio di attività psicologica sito in via Metauro 7 a Roseto degli

Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone, che ha trasmesso con Protocollo N. 24127 del 30/05/2025 il preventivo di spesa, preliminarmente richiesto per vie brevi, per il servizio di che trattasi;

**Richiamati** i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del codice dei contratti pubblici. Dl.gs 36 /2023.

**Richiamato** l'art. 50 del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle Procedure per l'affidamento il quale al comma 1 prevede "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a) ....omissis;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

**Richiamato** l'articolo 17 del D.lgs. n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita: "1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale".

**Considerato**, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari.

**Considerato** quindi che la presente costituisce determina a contrarre, ai sensi dell' art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 e del combinato disposto di cui all'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000.

**Richiamato** il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **oggetto:** il contratto ha per oggetto l'espletamento del servizio di sostegno psicologico nell'ambito delle attività progettuali previste dal progetto "Fratelli Invisibili: Siblings" a favore di famiglie residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, in cui siano presenti anche fratelli nella fascia di età 11-19 anni, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale e tramite accesso

allo Sportello di Segretariato Sociale del Comune di Roseto degli Abruzzi, che provvederà al primo orientamento della famiglia interessata, come regolate dal Foglio Patto e Condizioni allegato:

- **modalità di scelta del contraente:** la scelta del contraente è stata effettuata sulla base di specifica valutazione operata a cura del RUP, risultando l'operatore economico individuato in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quella oggetto del presente affidamento.
- **modalità di affidamento:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta all'operatore economico studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone (vedasi al riguardo il preventivo trasmesso all'Ente dallo stesso, acquisito al protocollo al numero 24127 in data 30/05/2025);
- **Valore economico dell'affidamento:** ai sensi dell' art. 14 comma 4 D.Lgs. n. 36/2023 il valore economico del servizio è di € 2.950,00 omnicomprensivo (esente Iva);
- **Forma:** il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- **Le clausole contrattualistiche:** come da Foglio Patti e Condizioni sottoscritto dalle parti;

**Richiamato** il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi psichiatrici e psicologici, per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto:**

- che trattandosi di affidamento per la prestazione del servizio in premessa il cui l'importo, escluso IVA, è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all'operatore economico studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone;
- che contattato in merito lo stesso si è dichiarato immediatamente disponibile ad eseguire servizio di sostegno psicologico nell'ambito delle attività progettuali previste dal progetto "Fratelli Invisibili: Siblings" a favore di famiglie residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, in cui siano presenti anche fratelli nella fascia di età 11-19 anni, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale e tramite accesso allo Sportello di Segretariato Sociale del Comune di Roseto degli Abruzzi, che provvederà al primo orientamento della famiglia interessata;

**Ritenuto** di affidare il servizio in oggetto all'O.E. studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone;

**Preso atto** dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse

idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Dato atto** che:

- trattandosi di affidamento per importo inferiore ad €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs n. 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione e comunque la ditta non risulta affidataria di appalti;
- non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019), norma non abrogata dal Nuovo Codice di Contratti;

**Richiamato** il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti d'importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024, successivamente prorogato senza termine. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione.

**Acclarato** che in data 26.5.2025 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato acquisito il CIG i cui Estremi di seguito sono riportati:

- Dettaglio Procedura Scheda Indizione : AD5 - Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a 5.000 euro
- Codice :
- Importo €. 2950,00,
- Oggetto: servizi psichiatrici o psicologici.
- CIG: B72CE2A97C
- Stato :Pubblicato

(Allegato al gestionale Halley).

**Dato atto:**

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a servizio avvenuto nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

**Visto** il certificato di regolarità contributiva, allegato al gestionale Halley, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

**Atteso** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n.165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs n. 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n.435 del 13-12-2024;

**Considerato** che l'art. 15 del D.Lgs 36/2023 prevede che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.

**Ritenuto** di nominare R.U.P.

Fasi	Nominativo Rup
Programmazione	Cristiana Collevecchio
Affidamento	Cristiana Collevecchio
Verifica esecuzione	Cristiana Collevecchio

**Visti:**

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto “Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027”, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 “SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA” Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
- Misura generale: assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;

- Misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione di applicazione della misura
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto sulla base di dati storici
Trasparenza professionalità del Rup	S2 misure di trasparenza	Link CV Rup se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità:

- riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Rispetto della Misura in quanto trattasi di primo affidamento all'O.E. aggiudicatario
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli
Trasparenza professionalità del Rup	<a href="https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&amp;category=4&amp;subcategory=14">https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&amp;category=4&amp;subcategory=14</a>

- riguardo alle misure generali di prevenzione del rischio corruzione e in particolar modo l'assenza di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei Contratti – D.Lgs. n. 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 435 del 13/12/2024 parimenti del RUP ai sensi dell'art. 5 Legge n. 241/1990 e RUP di cui all'art. 15 del D.Lgs n. 36 2023, con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta espressamente anche l'assenza dell'obbligo di astensione per conflitto di interesse;

**Dato atto** che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria Generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale del 31.05.2024 con Deliberazione n 188;

**Visto** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

## D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii.

**1.** di ritenere necessario, al fine assicurare il regolare svolgimento delle attività progettuali di cui alla Delibera di Giunta Comunale n.1 del 17/01/2025, affidare il servizio in premessa meglio argomentato a una Operatore Economico con la necessaria professionalità per manifestata indisponibilità di psicologi in organico;

**2.** di approvare il preventivo acquisito al protocollo al numero 24127 in data 30.5.2025 di complessivi €. 2.950,00 e affidare il servizio professionale previsto dal progetto "Fratelli Invisibili: Siblings" all'operatore economico studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone (TE)

**3.** di dare atto che non ricorre l'obbligo al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione quale affidamento di importo inferiore ad €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019), norma non abrogata dal Nuovo Codice di Contratti;

**4.** di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art. 17 del dlgs 36 2023 e del combinato disposto di cui all'art. 192 del tuel 267/2000, con la presente determinazione si individua quale:

- **oggetto:** il contratto ha per oggetto l'espletamento del servizio di sostegno psicologico nell'ambito delle attività progettuali previste dal progetto "Fratelli Invisibili: Siblings" a favore di famiglie residenti nel Comune di Roseto degli Abruzzi, in cui siano presenti anche fratelli nella fascia di età 11-19 anni, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale e tramite accesso allo Sportello di Segretariato Sociale del Comune di Roseto degli Abruzzi, che provvederà al primo orientamento della famiglia interessata, come regolate dal Foglio Patto e Condizioni allegato;
- **modalità di scelta del contraente:** la scelta del contraente è stata effettuata sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP, poiché il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quella oggetto del presente affidamento.
- **modalità di affidamento:** affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta all'operatore economico studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone (TE) (vedasi al riguardo il preventivo trasmesso all'Ente dallo stesso, acquisito al protocollo al numero 24127 in data 30.5.2025);
- **Valore economico dell'affidamento:** ai sensi dell' art . 14 comma 4 D.Lgs. n. 36/2023 il valore economico del servizio Valore economico dell'affidamento: ai sensi dell' art . 14 comma 4 D.Lgs. n. 36/2023 è di €. 2950,00 omnicomprensivo (esente Iva);
- **Forma:** il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- **Le clausole contrattualistiche:** come da Capitolato sottoscritto dalle parti.

**5.** di impegnare la spesa necessaria per la remunerazione per il servizio di sostegno psicologico, pari ad €. 2.950,00, imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del

D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2025	Cod. di bilancio codice 12.05-1.03.02.99.999		
Cap./Art.	1965/4	Descrizione	FONDAZIONE TERCAS	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo		Compet.Econ.		
SIOPE		CIG	B72CE2A97C	CUP
Creditore	LAURA CIOCCOLONE			
Causale	AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO SOSTEGNO PSICOLOGICO FRATELLI INVISIBILI SIBLINGS			
Modalità finan.	FONDAZIONE TERCAS	Finanz. da FPV		
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.950,00	Frazionabile in 12

6. dare atto che il capitolo ove risulta accertata l' entrata da finanziamento è il cap. n. 459/4;
7. di dare atto che, al perfezionamento dell'obbligazione giuridica e ad esecutività della presente determinazione, il Foglio Patti e Condizioni relativo al Servizio di sostegno psicologico nell'ambito delle attività di cui al progetto "Fratelli invisibili: Siblings", finanziato dalla Fondazione Tercas per l'anno in corso, predisposto e siglato dalla S.A. e quale parte integrante e sostanziale archiviato nel fascicolo elettronico, è stato preliminarmente inviato all'Operatore Economico Aggiudicatario per debita sottoscrizione con ogni condizione di riserva;
8. di dare atto che al presente provvedimento di aggiudicazione seguirà la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 18 del dlgs 36/2023 tramite scambio di lettera commerciale alle condizioni contrattuali previste ed accettate dalle parti come declinate nel capitolato sopra richiamato;
9. di dare atto che la presente determinazione sarà, altresì, trasmessa all'O.E./Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art. 191 del TUEL;
10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
11. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
13. di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo.;
14. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio con pagamento sul conto dedicato, come comunicato dall'operatore economico studio di attività psicologica, sito in via Metauro 7 a Roseto degli Abruzzi della dott.ssa Laura Cioccolone, nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi

finanziari.

15. di dare atto che la liquidazione sarà effettuata in anticipazione delle somme riconosciute come contributo della Fondazione Tercas e che saranno rimborsate dopo regolare rendicontazione che l'ufficio curerà nel termine di giorni trenta dalla conclusione del progetto;
16. di rendere noto che il R.U.P Dlgs 36/2023 è la dott.ssa Cristiana Collevecchio;
17. di trasmettere il presente atto per gli adempimenti consequenziali al Dirigente del Settore III Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
18. di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b.

Il Segretario Generale  
Dirigente IV Settore  
Dott.ssa Raffaella D'Egidio